



دانشگاه یزد

معاونت اداری و مالی



یزد . صفائیه . بلوار دانشگاه

تلفن: ۴۴۴۴ ۳۱۲۳ - ۰۳۵

کدپستی: ۸۹۱۵۸۱۸۴۱۱

وبگاه: www.yazd.ac.ir

سبقت گزینی

سیرنامه گذاری برای توبیخ

تاریخ: ۱۴۰۴ / ۰۶ / ۱۸

شماره: ۰۴/۳۱/۱۰۶۹

پیوست: ندارد

## معاونین محترم اداری و مالی دانشگاهها و مراکز آموزش عالی کشور

باسلام و احترام

به استحضار می رساند دانشگاه یزد در نظر دارد از بین اعضای غیرهیات علمی رسمی و پیمانی با تجربه، متخصص و دارای حداقل ۱۵ سال سابقه خدمت دولتی؛ با داشتن شرایط مندرج در جدول ذیل که متقاضی انتقال یا ماموریت به این دانشگاه می باشند از طریق مصاحبه اقدام به جذب نیرو نماید.

مقتضی است متقاضیان محترم باید مدارک زیر را حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۴ / ۰۷ / ۳۰ به این معاونت (یزد- چهارراه پژوهش- دانشگاه یزد) ارسال نمایند.

۱. آخرین حکم کارگزینی (مربوط به سالیاری- خوانا و واضح)

۲. رزومه شغلی (شامل: سوابق تحصیلی- انواع مهارت و تخصص- دوره های آموزشی شغلی ، سوابق تجربی

با ذکر شماره تماس و ایمیل) حداکثر در دو صفحه A4

خواهشمند است دستور فرمایید مراتب به نحو شایسته به اطلاع کارمندان محترم آن مجموعه رسانده شود.

پیشاپیش از حسن همکاری حضرتعالی کمال تشکر را دارد.

| ردیف | عنوان پست                                  | مقطع تحصیلی                 | رشته تحصیلی                                              |
|------|--------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|
| ۱    | کارشناس امور اداری                         | کارشناسی-<br>کارشناسی ارشد  | مدیریت دولتی (کلیه گرایش ها)                             |
| ۲    | حسابدار/کارشناس امور مالی                  | کارشناسی-<br>کارشناسی ارشد  | مدیریت مالی- علوم مالی و حسابداری                        |
| ۳    | کارشناس بودجه و اعتبارات                   | کارشناسی-<br>کارشناسی ارشد  | مدیریت دولتی (کلیه گرایش ها)<br>امور مالی- حسابداری      |
| ۴    | کارشناس خدمات آموزشی                       | کارشناسی-<br>کارشناسی ارشد  | مدیریت و برنامه ریزی آموزشی- مدیریت آموزشی و علوم تربیتی |
| ۵    | کارشناس کارگزینی اعضای غیرهیات علمی ( زن ) | کارشناسی-<br>کارشناسی ارشد  | رشته های مدیریت و امور اداری                             |
| ۶    | کارشناس کارگزینی اعضای هیات علمی ( زن )    | کارشناسی-<br>کارشناسی ارشد  | رشته های مدیریت و امور اداری                             |
| ۷    | مسئول دفتر                                 | کارشناسی                    | رشته های مدیریت و امور اداری<br>( کلیه گرایش ها )        |
| ۸    | کارشناس فناوری اطلاعات                     | کارشناسی -<br>کارشناسی ارشد | رشته و گرایش های مهندسی کامپیوتر                         |
| ۹    | کارشناس کارگاهها و آزمایشگاهها (مرد)       | کارشناسی -<br>کارشناسی ارشد | رشته های متالورژی- معدن- فیزیک                           |
| ۱۰   | کارشناس مشاوره                             | کارشناسی -<br>کارشناسی ارشد | رشته های روانشناسی- مشاوره                               |

بیت علمی

# سیر ماهه گذاری برای تولید

تاریخ: ۱۴۰۴ / ۰۶ / ۱۸  
شماره: ۰۴ / ۳۱ / ۱۰۶۹  
پیوست: ندارد



دانشگاه یزد

معاونت اداری و مالی

|    |               |                             |                                                         |
|----|---------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|
| ۱۱ | کارشناس تغذیه | کارشناسی -<br>کارشناسی ارشد | علوم تغذیه - علوم بهداشتی در تغذیه - علوم و صنایع غذایی |
|----|---------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|

با آرزوی توفیق الهی

محسن ابراهیمی خوسفی

معاون اداری و مالی



یزد . صفائیه . بلوار دانشگاه

تلفن: ۴۴۴۴ ۳۱۲۳ - ۰۳۵

کدپستی: ۸۹۱۵۸۱۸۴۱۱

وبگاه: [www.yazd.ac.ir](http://www.yazd.ac.ir)