

صورتجلسه مورخ کمیته فرعی ارتقا رتبه کارمندان دانشگاه تهران

در خصوص آقای/خانم:	به شماره پرسنلی:	شاغل در واحد سازمانی:
پست سازمانی:	سنوات قابل قبول تا تاریخ ارتقا:	مدرک تحصیلی:
فعالیت اصلی:	وضعیت ایثارگری: جانباز/ فرزند شهید/.....	
رشته تحصیلی:	دانشگاه محل تحصیل:	معدل:
تاریخ آخرین ارتقا رتبه:	برای ارتقا از رتبه فعلی:	به رتبه:
		از تاریخ:

ردیف	شاخص	امتیاز	ملاحظات	جمع
۱	میانگین نمره ارزشیابی سالیانه			
۲	لوح تشویق و تقدیر			
۳	تکریم ارباب رجوع			
۴	سرعت، دقت و کیفیت انجام کار			
۵	نظم و انضباط و آراستگی			
۶	حسن رفتار و حفظ شئون			
۷	روحیه همکاری و مشارکت			
۸	تسلط بر نرم افزارها ، دستورالعمل ها و سامانه ها			
۹	سنوات خدمت			
۱۰	سنوات مدیریتی			
۱۱	عضویت در کمیته ها، کارگروه های تخصصی، کمیسیون ها، هیأت ها و شوراهای مصوب			
۱۲	ارائه یا شرکت در دوره های آموزشی عمومی مصوب			
	ارائه یا شرکت در دوره های آموزشی اختصاصی مصوب			
۱۳	تسلط به زبان های خارجی			
۱۴	مشارکت در انجام فعالیت های پژوهشی - مشارکت در طرح های تحقیقاتی و گزارش های علمی و کاربردی و مقالات علمی - ثبت اکتشافات و اختراعات و کارهای بدیع هنری مرتبط با رشته شغلی - مشارکت در تألیف و ترجمه کتاب - خلاقیت شناسی شغلی، نوآوری و کارآفرینی			
۱۵	انتقال تجربیات به همکاران دانشگاهی			
۱۶	سطح مدرک تحصیلی			
جمع کل امتیاز قابل اکتساب				

محل تایید اعضای کمیته فرعی				
ردیف	عنوان	نام	نام خانوادگی	امضا
۱	معاون پژوهشی یا علمی (عضو):			
۲	کارشناس (عضو):			
۳	کارشناس (دبیر):			
۴	معاون اداری، مالی یا اجرایی (رئیس):			

تاریخ ارسال صورتجلسه به اداره کل منابع انسانی:

این صورتجلسه بدون مهر و امضا مورد پذیرش کمیته اصلی ارتقا رتبه نمی باشد.