

دانشگاه تهران

قرارداد خرید خدمات حجمی

این قرارداد بر اساس.....هیات امضاء دانشگاه تهران و همچنین موضوع تصویبنامه شماره ۱۳۸۳۲۶/ت ۲۷۵۰۶ هـ مورخ ۱۳۸۱/۹/۵ هیأت وزیران ، بین آقا/خانم به عنوان نماینده دانشگاه تهران و طرف قرارداد با مشخصات زیر منعقد می گردد:	
۱- نام شرکت(طرف قرارداد):	شماره ثبت شرکت:
شناسه ملی:	تاریخ ثبت شرکت:
شماره ثبت روزنامه رسمی:	کد اقتصادی:
شماره و تاریخ صلاحیت شرکت:	تاریخ ثبت روزنامه رسمی:
شماره:	تاریخ:
توسط:	توسط:
۳- نام نماینده شرکت طرف قرارداد:	سمت:
۴- شماره و تاریخ مناقصه	شماره:
تاریخ:	تاریخ:
۵- شرح خدمات قرارداد:	۵-۱- نوع کار: به شرح قرارداد و ضامنت
۵-۲- واحد کار: به شرح قرارداد و ضامنت	۵-۳- حجم کار: به شرح قرارداد و ضامنت
۵-۴- امکانات و تجهیزات مورد نیاز: به شرح قرارداد و ضامنت	۵-۷- به شرح قرارداد و ضامنت و جزئیات و تعهدات مندرج در آن و سایر اسناد پیوست که به امضاء طرفین رسیده و جزء لاینفک قرارداد است.
۵-۵- ۶- سایر:	
۶- تاریخ شروع قرارداد:	۷- تاریخ خاتمه قرارداد:
۸- مبلغ قرارداد:	
۸-۱- حجم عملیات مورد نظر:(بسته به نوع قرارداد)	تعداد.....دستگاه کولر آبی
تعداد.....متر مربع موتورخانه با چیلر	تعداد.....دستگاه کولر گازی
.....متر مربع فضای فیزیکی اداری	تعداد.....دستگاه پکیج
تعداد.....دستگاه آسانسورمتر مربع محوطه بدون فضای اداری و فضای سبز
تعداد.....دستگاه چاپگرمتر مربع سوله ورزشی
تعداد.....دستگاه مانیتور	تعداد.....دستگاه اسکتر
۸-۲- تعرفه واحد عملیات:(بسته به نوع عملیات)	به ازای هر دستگاه کولر آبی سالانه ۵۰۰,۰۰۰ ریال
به ازای هر دستگاه کولر گازی سالانه یک میلیون ریال	به ازای هر موتورخانه بدون چیلر سالانه ۱۸,۰۰۰ ریال بر اساس متر مربع ساختمان به ازای هر موتورخانه با چیلر و تجهیزات مکانیکی خاص سالانه ۴۲,۰۰۰ ریال بر اساس متر مربع ساختمان
به ازای هر مترمربع فضای سبز سالانه ۲۵۰,۰۰۰ ریال	به ازای هر متر مربع فضای فیزیکی اداری سالانه ۵۰۰,۰۰۰ ریال
به ازای هر متر مربع سوله ورزشی سالانه ۳۰۰,۰۰۰ ریال	به ازای هر متر مربع محوطه بدون فضای اداری و فضای سبز سالانه ۱۰۰,۰۰۰ ریال
به ازای هر دستگاه کامپیوتر.....ریال	به ازای هر دستگاه چاپگرریال
به ازای هر دستگاه مانیتور.....ریال	به ازای هر پرس غذا.....ریال
۸-۳- ارزش هر واحد کار: (ماهانه)	ریال
۸-۴- کل مبلغ قرارداد: (یازده ماه) ۱۱ ماه	ریال
۸-۵- نحوه پرداخت پس از کسر کلیه کسورات قانونی و اقساط پیش پرداخت :	مرحله به شرح زیر صورت می گیرد :
پرداخت براساس تأیید کارفرما در	الف- پیش پرداخت به مبلغ
ب- پرداخت های ماهانه به مبلغ	ریال در تاریخ
ج-پرداخت آخرین قسط از مبلغ قرارداد و استرداد سپرده حسن اجرای قرارداد منوط به ارائه مفاصاحساب تامین اجتماعی می باشد.	ریال در پایان هر ماه
د- سایر اشکال پرداخت (در صورت توافق) :	
۸-۶- کاهش یا افزایش :	
الف- کارفرما می تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان کار با اعلان به شرکت طرف قرارداد مبلغ قرارداد را متناسباً تا ۲۵٪ درصد کاهش یا افزایش دهد .	
ب- کارفرما می تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی (امور نگهداری ، امور نقلیه ، امور چاپ و انتشارات ،) در خدمات موضوع قرارداد با توافق شرکت طرف قرارداد اجازه استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور) به شرکت طرف قرارداد اعطا نماید .	
ج- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی ، شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید .	
نکته: در صورت ارائه گواهی نامه و مدارک مثبته دال بر ثبت نام و واریز مالیات بر ارزش افزوده توسط پیمانکار، دانشگاه مجاز خواهد بود نسبت به پرداخت مالیات بر ارزش افزوده به پیمانکار اقدام نماید.	
۹- محل تامین اعتبار: مبلغ قرارداد مندرج در بند ۸، از محل قابل پرداخت است.	
۱۰- این قرارداد با توجه به ماده ۱۸۸ قانون کار و تبصره ۳ ماده ۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه تهران از شمول قانون کار خارج می باشد.	
۱۱- تعهدات قرارداد	
۱۱-۱- تعهدات کارفرما :	
الف- کارفرما یک نفرابه عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتباً به شرکت طرف قرارداد معرفی می نماید.	
ب- کارفرما موظف است هزینه های انجام خدمات را طبق قرارداد رأس موعد از محل اعتبارات تخصیص یافته ، پرداخت نماید و در صورت تأخیر نیز خسارت مربوط را پرداخت نماید.	
ج- کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار شرکت طرف قرارداد ، قرار دهد .	
د- کارفرما متعهد است برای فسخ قرارداد ، حداقل یک ماه قبل از فسخ موضوع را کتباً به پیمانکار اطلاع دهد.	
ه- کارفرما مکلف است تضمین حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از شرکت طرف قرارداد حداکثر به میزان ۵٪ کل قرارداد اخذ نماید .	
۱۱-۲- تعهدات شرکت قرارداد :	
الف- شرکت طرف قرارداد یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی می نماید .	

ب- شرکت طرف قرارداد متعهد میگردد نیروی انسانی واجد شرایط ، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد .

ج- شرکت طرف قرارداد متعهد میگردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تأیید کارفرما می رساند انجام دهند .

د- شرکت طرف قرارداد اعلام می‌نماید، مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارکنان دولت نبوده و تعهد می‌نماید که تا پایان مدت قرارداد به هیچ عنوان اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را در موضوع این قرارداد سهیم و ذینفع نکند. در صورت تخلف، جبران کلیه خسارات وارده به کارفرما و اشخاص ثالث بر عهده شرکت است.

ه- شرکت طرف قرارداد متعهد میگردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت های حل اختلافات کارگری وسایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد .

و- شرکت طرف قرارداد حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد .

ز- هر گونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد .

ح- شرکت طرف قرارداد مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما و دفتر نظارت بر امر پیمانهای دانشگاه ارائه نماید .

ط- در صورت فسخ ، لغو یا اتمام قرارداد ، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده شرکت طرف قرارداد می باشد .

ی- شرکت طرف قرارداد متعهد میگردد برای نیروی انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید .

ک- شرکت متعهد میگردد آموزش های تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد .

ل- ضمانت حسن رفتار و اخلاقی کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده شرکت است و شرکت در مقابل کارفرما پاسخگوست .

م- شرکت طرف قرارداد موظف به رعایت نظام های جاری دانشگاه ، حفظ نکات ایمنی می باشد .

ن- شرکت طرف قرارداد باید کلیه امکانات ایمنی و تجهیزات لازم برای محافظت در قبال حوادث ناشی از انجام کار را برای کارگران تحت امر فراهم سازد و مسئولیت کلیه حوادث ناشی از کار بر عهده پیمانکار است و کارفرما در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

س- شرکت طرف قرارداد متعهد است، در امور ارجاع شده از سوی کارفرما، حسب مورد کلیه اقداماتی که برای حفظ و صیانت حقوق دانشگاه لازم و ضروری است در چارچوب قانون و قرارداد انجام دهد.

ی- شرکت طرف قرارداد متعهد است، در حفظ اسناد و اموال تحویل شده از طرف کارفرما کوشا بوده و کلیه اطلاعات و اسراری را که به مناسبت انجام وظیفه بدست می آورد و یا در اختیار وی گذاشته می شود به کلی محرمانه و جزء اسرار حرفه ای دانسته و ضمن رعایت امانتداری و حفظ اسرار حرفه‌ای، ضوابط و مقررات دانشگاه را نیز کاملاً رعایت نماید.

ف- پرداخت کلیه کسورات قانونی متعلق قرارداد، به عهده شرکت طرف قرارداد است که راساً توسط کارفرما کسر و به حساب اداره کل یا ارگانهای ذیربط واریز خواهد شد.

ص- شرکت طرف قرارداد، مسئول اقدامات کارکنان تحت امر خود می‌باشد. جبران کلیه خسارتهی که از فعل یا ترک فعل کارکنان و یا اشیاء تحت تصرف یا متعلق به آنان، به اموال، تجهیزات، تاسیسات دانشگاه و یا اشخاص ثالث وارد شود، بر عهده شرکت می باشد. بدیهی است مسئولیت شرکت به نحو یادشده، رافع مسئولیت‌های حقوقی کارکنان مذکور نخواهد بود.

۱۱-۳- تضمین قراردادی:

شرکت طرف قرارداد هم‌زمان با امضای قرارداد، یک فقره ضمانت نامه بانکی شماره مورخ..... صادره از بانک/چک تضمین شده/رسید واریز وجه نقد به مبلغ ریال(معادل ۵ درصد کل مبلغ قرارداد) را به عنوان ضمانت انجام تعهد به دانشگاه تحویل نمود. همچنین بابت تضمین حسن اجرای قرارداد، معادل ۵ درصد از هر پرداخت به شرکت کسر و در حساب سپرده نگهداری می شود. چنانچه شرکت از انجام تعهدات قراردادی و قانونی خود امتناع کند و یا اینکه تعهدات خود را به طور ناقص انجام دهد، دانشگاه حق دارد، بدون هیچ قید و شرطی و به طور غیرمشرط، تضمین و سپرده حسن انجام قرارداد را به نفع خود برداشت نماید. برداشت تضمین و سپرده حسن انجام کار، مانع از مطالبه خسارات وارده به دانشگاه، از مطالبات، اموال و دارائی‌های شرکت نمی‌باشد. تضمین - و سپرده مذکور، ماه پس از انقضای مدت قرارداد، پس از تسویه حساب نهائی و ارائه مفاسحاسب تأمین اجتماعی، در صورت عدم وصول شکوائیه و دستور مقام قضائی مبنی بر منع پرداخت یا توقیف آن، با درخواست شرکت مسترد خواهد شد.

۴-۱۱- مواردی که در این قرارداد برای آنها تعیین تکلیف نشده و یا مسکوت مانده است، تا زمان تصویب هیات امنای دانشگاه، تابع قوانین و مقررات عمومی کشور خواهد بود.

۱۲- نظارت :

۱۲-۱- کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی و حقوقی) واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تأیید بالاترین مقام کارفرما رسیده است ، به عنوان ناظر به طرف قرارداد معرفی نماید .

۱۲-۲- کلیه پرداخت ها به طرف قرارداد با تأیید ناظر یا ناظرین صورت می گیرد .

۱۲-۳- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت و کارکنان متبوع آنها با ناظر است .

۱۲-۴- ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا برحسب اجرای قرارداد توسط شرکت و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۱۲-۵- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظرسنجی پیش بینی و اعمال نماید .

۱۲-۶- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که شرکت کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سر باز می زند ، بایستی در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوط) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و شرکت حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۱۳- شرایط عمومی قرارداد :

۱۳-۱- در صورتیکه کارفرما از خدمات افراد شرکت رضایت نداشته باشد ، شرکت مکلف است با اعلام کارفرما نسبت به جایگزینی فرد مورد نظر اقدام نماید .

۱۳-۲- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار ، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی ، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح، هیچگونه مسئولیتی ندارد .

۱۳-۳- کارفرما حق هر گونه دخالتی در امور داخلی شرکت طرف قرارداد را نظیر معرفی کارکنان ، نحوه مدیریت و ... از خود سلب می نماید .

۱۳-۴- در صورتی که براساس گزارش کتبی ناظر ، طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی یا قصور داشته باشد :

- در مرحله اول ۵٪ جریمه از رقم مورد تعهد کسر می شود. (کل مبلغ ماهانه)

- در مرحله دوم ۱۰٪ جریمه از رقم مورد تعهد کسر می شود. (کل مبلغ ماهانه)

- در مرحله سوم ۲۰٪ جریمه از رقم مورد تعهد کسر می شود. (کل مبلغ ماهانه)

- در مرحله چهارم موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان کارفرما ، طرف قرارداد و ناظر ، بررسی و تصمیم گیری می شود ، حکم تصمیمات کمیته لازم الاجرا است .

۱۳-۵- هر گونه قرارداد که نتیجه آن بکارگیری نیروی انسانی باشد ممنوع است .

۱۴-در موارد زیر کارفرما می تواند قرارداد را فسخ کند:

- ۱- شرکت از انجام هر یک از تعهدات مندرج در این قرارداد آن امتناع نماید ویا تعهدات خود را به طور ناقص انجام دهد.
 - ۲- شرکت در انجام تعهدات قراردادی تاخیرداشته باشد.
 - ۳- شرکت بدون اجازه کارفرما، تمام یا جزئی از قرارداد را به شخص ثالث واگذار نماید.
- در صورت تحقق هر یک از موارد فوق، کارفرما می‌تواند بدون مراجعه به مقامات قضایی و صرفاً با ارسال نامه کتبی قرارداد را فسخ نماید و تضمین و سپرده حسن اجرای قرارداد را به نفع خود برداشت نماید. برداشت وجوه مذکور مانع از جبران خسارات وارده به کارفرما از سایر اموال و دارائی‌های شرکت نخواهد بود.

۱۵- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات :

۱-۱۵- نشانی کارفرما :

نشانی :

تلفن :

نشانی پست الکترونیک :

۲-۱۵- نشانی شرکت طرف قرارداد :

نشانی :

نشانی پست الکترونیک :

نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی میشود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد .

۱۶- ضوابط خاص قرارداد: ندارد دارد - به شرح :

۱۷- نماینده دانشگاه تهران، به شرح مندرج در ابتدای این قرارداد، به عنوان ناظر بر حسن اجرای قرارداد مشخص می شود.

۱۸- این قرارداد در ۱۸ ماده و ۳ نسخه که هر کدام حکم واحد را دارند، تنظیم و امضاء و مبادله گردیده که طرفین ملزم و متعهد به اجرای آن هستند.

نام و نام خانوادگی و امضای نماینده شرکت طرف قرارداد

نام و نام خانوادگی و امضای نماینده دانشگاه